

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР БУХГАЛТЕРСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»**

П Р И К А З

Белгород

«29» декабря 2023 г.

№ 38 о/д

**О внесении изменений в приказ
от 01.12.2021 № 45 о/д «Об утверждении
учётной политики» для целей бухгалтерского учета**

В связи с изменениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, и совершенствования методов ведения централизованного бухгалтерского учета в целях обеспечения информацией об активах, обязательствах и финансовом результате», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести с 1 января 2024 года изменения в единую учетную политику для целей бюджетного (бухгалтерского) учета государственных учреждений Белгородской области подведомственных министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области, утвержденную приказом директора областного государственного казенного учреждения Белгородской области «Центр бухгалтерского обслуживания организаций социальной защиты населения» (далее - Учреждение) от 1 декабря 2021 года № 45 о/д «Об утверждении учётной политики»:

1.1. Раздел 3 «Организация учётной работы» подраздел 3.2. пункт 3.2.8 «Правила документооборота» учетной политики дополнить следующими абзацами:

«В соответствии с приказами Минфина № 157н, №100н, 174н с 2024 года обязательны к применению нижеперечисленные документы:

- ☐ Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454);
- ☐ Акт о списании транспортного средства (ф. 0510456);
- ☐ Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458);
- ☐ Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460);
- ☐ Акт о списании бланков строгой отчетности (ф. 0510461);
- ☐ Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463);

- ☐ Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0509215);
- ☐ Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216);
- ☐ Акт приема-передачи НФА (ф. 0510448);
- ☐ Накладная на внутреннее перемещение (ф. 0510450);
- ☐ Требование-накладная (ф. 0510451);
- ☐ Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452);
- ☐ Извещение о трансферте (ф. 0510453);
- ☐ Заявка-обоснование закупки (ф. 0510521);
- ☐ Карточка капвложений (ф. 0509211);
- ☐ Карточка права пользования НФА (ф. 0509214);
- ☐ Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464);
- ☐ Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0510465);
- ☐ Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466);
- ☐ Инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0510467);
- ☐ Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468).

Исключить с 1 января 2024 года из перечня следующие применяемые регистры:

- 0504104 Акт о списании объектов НФА (кроме транспортных средств);
- 0504105 Акт о списании транспортного средства;
- 0504205 Накладная на отпуск материалов на сторону;
- 0504230 Акт о списании материальных запасов;
- 0504816 Акт о списании бланков строгой отчетности;
- 0504835 Акт о результатах инвентаризации;
- 0504031 Инвентарная карточка учета нефинансовых активов;
- 0504032 Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов;
- 0504101 Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов;
- 0504207 Приходный ордер на приемку материальных ценностей;
- 0504102 Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов;
- 0504204 Требование-накладная;
- 0504220 Акт приемки материалов (материальных ценностей);
- 0504082 Инвентаризационная опись остатков;
- 0504086 Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов;
- 0504087 Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов;
- 0504088 Инвентаризационная опись наличных денежных средств;
- 0504091 Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям».

1.2. Раздел 3 «Организация учётной работы» подраздел 3.2 Правила документооборота» пункт 3.2.16 таблица № 2 изложить в следующей редакции:

Наименование	Код для формы 0504421
Временная нетрудоспособность, нетрудоспособность по беременности и родам	Б
Выходные и нерабочие праздничные дни	В
Время простоя по вине работника	ВП
Ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы	ДБ
Отпуск без сохранения заработной платы	ДО
Забастовка (при условиях и в порядке, предусмотренных законом)	ЗБ
Служебная командировка	К
Работа в ночное время	Н
Отстранение от работы без оплаты	НБ
Дополнительные выходные дни (без сохранения заработной платы)	НВ
Время приостановки работы в случае задержки выплаты ЗП	НЗ
Неявки по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств)	НН
Нерабочий оплачиваемый день	НОД
Отстранение от работы (недопущение к работе) с оплатой (пособием)	НО
Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника	НП
Неполный рабочий день	НС
Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ
Очередные и дополнительные отпуска	О
Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 , 3-х лет	ОР
Оплачиваемые нерабочие дни	ОН
Время вынужденного прогула	П
Прогоулы	П
Приостановление трудового договора	ПД
Оплата 4-х дней по уходу за ребенком-инвалидом	ОВ
Работа в выходные и нерабочие праздничные дни	РП
Время простоя по вине работодателя	ПР
Часы сверхурочной работы	С
Временная нетрудоспособность без назначения пособия	Б
Учебный дополнительный отпуск	ОУ
Выходные по учебе	ВУ
Сокращенная продолжительность рабочего времени для обучающихся без отрыва от производства	УВ
Дополнительный отпуск в связи с обучением без сохранения заработной платы	ОУ
Неявки с разрешения администрации	А
Чернобыльский отпуск	ЧО
Дополнительный отпуск за работу и проживание в зоне с льготным социально-экономическим статусом	ЧО
Работа вахтовым методом	Ф

Фактически отработанные часы	Ф
Отзыв из отпуска	ФОТ

1.3. Внести в пункт 5.2.25 изменения и изложить в следующей редакции: «Начисление амортизации осуществляется линейным методом на все объекты основных средств. Начисление амортизации в программном комплексе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения» осуществляется 1-го числа месяца, следующего за тем, когда основное средство приняли к учету, далее 1-го числа ежемесячно. Начисление износа прекращается 1-го числа месяца, следующего за тем, когда объект выбыл или полностью погашена его стоимость.

Амортизация по арендованному имуществу начисляется ежемесячно в соответствии с графиком платежей и прекращает начисляться датой окончания или расторжения договора аренды.

Амортизация по безвозмездно полученному имуществу начисляется 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету и прекращает начисляться датой окончания или расторжения договора безвозмездного пользования».

Основание: пункты 26 - 28 приказа Минфина от 21 декабря 2022 года № 192н».

1.4. Приложение № 2 к Единой учетной политике для целей бюджетного (бухгалтерского) учета - «График документооборота» изложить в новой редакции (приложение).

2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2024 года.

3. Степаненко Лилии Александровне, главному специалисту общего отдела Учреждения, опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте Учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Фадееву Наталью Владимировну, заместителя директора Учреждения.

Директор



Н.С. Суркова